

**Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Тихвинский центр детского творчества»**

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
(протокол от 01.03.2018 № 01)

**УТВЕРЖДЕНО**

распоряжением директора  
от 01.03.2018 № 01-09/16

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О текущем контроле и аттестации учащихся  
муниципального образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Тихвинский центр детского творчества»**

г. Тихвин

2018 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013 № 1008), Уставом организации и регламентирует содержание, порядок проведения переводной и итоговой аттестаций учащихся МОУДО «ТЦДТ» (в дальнейшем – Центр).

1.2. Текущий контроль, промежуточная, переводная и итоговая аттестация учащихся рассматривается как неотъемлемая часть образовательного процесса, т. к. позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

1.3. *Цель* контроля и аттестаций - выявление уровня обученности, развития способностей учащихся и их соответствие прогнозируемым результатам дополнительной общеразвивающей программы.

1.4. *Задачи* контроля и аттестаций:

- определение уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области; - выявление степени сформированности практических умений и навыков учащихся в выбранном ими виде творческой деятельности;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- анализ полноты реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации образовательной программы; - внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности объединения.

1.5. Текущий контроль, промежуточная, переводная и итоговая аттестации учащихся строятся на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей и подростков, адекватности специфике деятельности учебного объединения и периоду обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения; свободы выбора педагогом методов и форм проведения; обоснованности критериев оценки результатов.

1.6. Текущий контроль, промежуточная, переводная и итоговая аттестации выполняют следующие функции:

- учебную, т.к. развивает мотивацию для получения учащимися теоретических и практических знаний, умений и навыков; - оценочную, т.к. оценивает результаты освоения учащимися содержания общеразвивающих программ;
- воспитательную, т.к. является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка; - развивающую, т. к. позволяет детям осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- коррекционную, т.к. помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- социально-психологическую, т.к. дает каждому учащемуся возможность пережить «ситуацию успеха».

## **2. Организация текущего контроля**

2.1. Текущий контроль осуществляется при реализации всех дополнительных общеразвивающих программ, любого года обучения.

2.2. Текущему контролю подлежат все учащиеся групповой и индивидуальной форм обучения.

2.3. Текущий контроль осуществляется на каждом занятии в форме, предусмотренной дополнительной общеразвивающей программой.

2.4. Результаты текущего контроля педагог учитывает при дальнейшем обучении учащихся.

### **3. Организация промежуточной аттестации учащихся**

3.1. Промежуточной аттестации подлежат все учащиеся групповой и индивидуальной форм обучения.

3.2. Промежуточная аттестация осуществляется педагогом дополнительного образования по диагностическому материалу, разработанному в соответствии с целью, задачами, содержанием и планируемыми результатами реализуемых дополнительных общеразвивающих программ.

3.3. Промежуточная аттестация осуществляется путем проведения зачетных работ, выполнения контрольных заданий, практических работ, тестирования после освоения одной или нескольких тем учебно-тематического плана, а также методом наблюдения, отслеживания участия учащихся в мероприятиях, конкурсах, реализации проектной деятельности и т.д.

3.4. Периодичность проведения промежуточной аттестации и его формы указываются в пояснительной записке и учебно-тематическом плане конкретной программы.

3.5. Результаты аттестации отражаются в диагностических материалах, образцы которых входят в учебно-методический комплекс программы.

### **4. Организация переводной аттестации учащихся**

4.1. Переводной аттестации подлежат все учащиеся групповой и индивидуальной форм обучения.

4.2. Конкретную дату проведения переводной аттестации определяет педагог дополнительного образования в рамках установленного периода аттестации с учетом расписания занятий и доводит до сведения администрации (с указанием даты, места, времени и формы проведения по каждому объединению).

4.3. Форма, критерии аттестации определяются в соответствии с содержанием и направленностью реализуемыми общеразвивающими программами.

4.4. Учащиеся, осваивающие общеразвивающие программы, срок реализации которых от 2-х лет и более, подлежат переводной аттестации по окончании каждого года обучения.

4.5. Переводная аттестация учащихся, осваивающих общеразвивающие программы, срок реализации которых более одного года, проводится с 10 по 25 мая текущего года, для объединений УМЦ «Автогородок» - последнее занятие мая.

4.6. Учащиеся, успешно освоившие общеразвивающие программы соответствующего года обучения, по решению педагогического совета переводятся на следующий год обучения. Списки учащихся о переводе на второй и последующие года обучения утверждаются приказом директора.

4.7. Все формы переводной аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

4.8. При проведении аттестационных мероприятий в учебных объединениях, кроме педагога, могут присутствовать члены администрации, педагоги-организаторы.

### **5. Организация итоговой аттестации учащихся.**

5.1. Итоговая аттестация проводится по завершению полного курса обучения по общеразвивающей программе с 10 по 25 мая.

5.2. Формы проведения итоговой аттестации: контрольное занятие, итоговое занятие, зачёт, экзамен, тестирование, концертное прослушивание, зачетное или экзаменационное прослушивание, защита творческих работ и проектов, защита портфолио, выставочный просмотр, стендовый доклад, конференция, олимпиада, конкурс, собеседование, соревнование, турнир, сдача нормативов и другие.

5.3. Программа итоговой аттестации (при любой форме проведения и в любой образовательной области) содержит методику проверки теоретических знаний учащихся и их практических умений и навыков. Содержание программы итоговой аттестации определяется педагогом на основании содержания общеразвивающей программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

5.4. Не позднее 10 апреля текущего года до проведения итоговой аттестации педагог дополнительного образования должен в письменном виде представить заместителю директора по учебно-воспитательной работе график итоговой аттестации для согласования.

5.5. Для проведения итоговой аттестации учащихся на основании приказа директора создаются аттестационные комиссии по направлениям деятельности или образовательным областям, в состав которых входят представители администрации Центра, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования высшей или первой квалификационной категории.

5.6. Все формы итоговой аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

5.7. Решение о выпуске учащихся принимает педагогический совет, на основании которого издается приказ директора по учреждению.

5.8. Учащимся, окончившим обучение по программам, срок реализации которых не превышает 3 лет, выдается справка.

5.9. Учащимся, окончившим обучение по программам, срок реализации которых 4 года и более выдается Свидетельство (Приложение 3).

5.10. Свидетельство регистрируется в «Журнале регистрации выдачи Свидетельств».

## **6. Критерии оценки результатов итоговой аттестации.**

6.1. Критерии оценки уровня теоретической подготовки учащихся:

6.1.1. соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;

6.1.2. широта кругозора;

6.1.3. свобода восприятия теоретической информации;

6.1.4. развитость практических навыков работы со специальной литературой и интернет - ресурсами;

6.1.5. осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

6.2. Критерии оценки уровня практической подготовки учащихся:

6.2.1. соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;

6.2.2. свобода владения специальным оборудованием и оснащением;

6.2.3. качество выполнения практического задания;

6.2.4. технологичность практической деятельности.

6.3. Педагог самостоятельно выбирает критерии оценки, которые должны соответствовать следующим уровням: «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

## **7. Оценка, оформление и анализ результатов переводной и итоговой аттестации.**

7.1. Основа оценки результатов аттестации определяется педагогом в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой.

7.2. Результаты переводной и итоговой аттестации фиксируются в Протоколах переводных зачетных работ и выпускных зачетных работ (Приложение 1), которые являются одним из документов отчетности и хранятся у администрации образовательной организации. Протоколы итоговой аттестации вкладываются в журналы учета работы педагога выпускных учебных групп и объединений.

7.3. Решение об итоговом балле, выставляемом учащимся, принимается аттестационной комиссией по результатам аттестационного испытания с учетом балла, выставляемого педагогом за весь период обучения по общеразвивающей программе.

7.4. Результаты аттестаций учащихся анализируются администрацией Центра по следующим показателям:

- уровень обученности;

- качество освоения программ.

Выводится средний показатель обученности и качества освоения программ учащимися следующей схеме: от 85% до 100% - высокий; от 65% до 85% - хороший; от 45% до 65% - удовлетворительный.

**Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Тихвинский центр детского творчества»**

**ПРОТОКОЛ**

**переводных зачетных работ**

Объединение « \_\_\_\_\_ »

ФИО педагога \_\_\_\_\_

Переводная зачётная работа назначена на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в « \_\_\_\_ » часов  
« \_\_\_\_ » мин.

На переводную работу явились и допущены к ней: \_\_\_\_ человек, не явились \_\_\_\_ человек.

Группа № \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО учащегося	Теория	Практика
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Дата проведения переводной зачетной работы « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата внесения в протокол результатов « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Педагог \_\_\_\_\_

**Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Тихвинский центр детского творчества»**

**ПРОТОКОЛ**

**выпускных итоговых работ**

Объединение « \_\_\_\_\_ »

ФИО председателя комиссии \_\_\_\_\_

ФИО педагога \_\_\_\_\_

ФИО ассистента (ов) \_\_\_\_\_

Выпускная работа назначена на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в « \_\_\_\_ » часов « \_\_\_\_ » мин.

На выпускную работу явились и допущены к ней: \_\_\_\_ человек, не явились \_\_\_\_ человек.

Выпускная работа началась в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут, окончилась в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут

Группа № \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО учащегося	Теория	Практика
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Особые мнения членов комиссии об оценках ответов некоторых учащихся:

\_\_\_\_\_

Дата проведения выпускной итоговой работы « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.


Дата внесения в протокол результатов « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Педагог \_\_\_\_\_ Ассистенты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Свидетельство

<p><b>СВИДЕТЕЛЬСТВО</b> о дополнительном образовании</p>  <p>Тихвин</p>	<p><b>Творческие достижения учащегося</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Дата</th> <th>Звания и награды</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Дата	Звания и награды																												
Дата	Звания и награды																														

<p><b>Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Тихвинский центр детского творчества»</b></p>  <p>Лицензия: серия 47АО1 № 0001858, регистрационный № 550-16 от 10 ноября 2016 года</p>	<p>Настоящее свидетельство выдано _____</p> <p>в том, что он(а) в течение _____ прошел(а) обучение по дополнительной общеразвивающей программе _____</p> <p>и изучил(а) следующие дисциплины:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Наименование дисциплины</th> <th>Кол-во часов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>Итого:</b></td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Свидетельство выдано на основании приказа от _____</p> <p>Директор _____</p> <p>Педагоги _____</p>	Наименование дисциплины	Кол-во часов											<b>Итого:</b>	
Наименование дисциплины	Кол-во часов														
<b>Итого:</b>															